

2022



Universitas Syiah Kuala

Darussalam – Banda Aceh

LAPORAN

SURVEI KEPUASAN PENGGUNAAN LABORATORIUM PRODI AGRIBISNIS



Disusun oleh:

Dr. Elvira Iskandar, SP, M. Sc

Litna Nurjannah Ginting, SP, M. Si

Noratun Juliaviani, SP, M. Si

FAKULTAS PERTANIAN

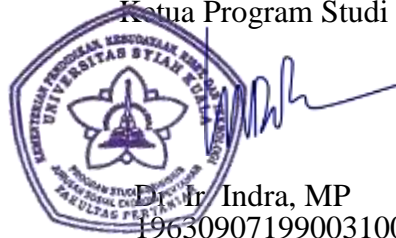
LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN SURVEI KEPUASAN LAYANAN LABORATORIUM
PRODI AGRIBISNIS
TAHUN 2022

Darussalam, 10 Agustus 2022

Mengetahui:

Ketua Program Studi

The image shows a circular official stamp of Universitas Syiah Kuala. The stamp contains the text 'KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, DAN KEMAHASISWAAN RI' at the top, 'UNIVERSITAS SYIAH KUALA' in the middle, and 'PROGRAM STUDI AGRIBISNIS' and 'FAKULTAS PERTANIAN' at the bottom. A handwritten signature in blue ink is written over the stamp.

Dr. Ir. Indra, MP
196309071990031001

KATA PENGANTAR

Sejak berdiri pada tahun 1984, Program Studi Agribisnis (PSA) Fakultas Pertanian Universitas Syiah Kuala telah menghasilkan banyak lulusan yang memiliki kompetensi, berdaya saing, unggul dan berakhlak mulia. Sampai saat ini, PSA terus melakukan pembenahan diberbagai aspek meningkatkan kualitas dan penjaminan mutu akademik yang baik. Capaiannya pada tahun 2018, PSA telah terakreditasi “A” berdasarkan Keputusan BAN-PT No.1792/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2018 tertanggal 17 Juli 2018. Dengan ini, PSA telah mendapatkan pengakuan formal secara kelembagaan terhadap jaminan penyelenggaraan kegiatan pendidikan tinggi yang berkualitas.

Untuk dapat melaksanakan standar pelayanan mutu akademik, PSA terus melakukan upaya pengembangan dan peningkatan mutu melalui perbaikan layanan laboratorium. Laboratorium merupakan fasilitas utama penunjang kegiatan pembelajaran yang sangat penting dalam upaya meningkatkan keterampilan kerja mahasiswa. Terdapat lima laboratorium yang berada di bawah Program Studi Agribisnis. Pelayanan laboratorium perlu ditingkatkan untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran bagi mahasiswa. Oleh karena itu, perlu dilakukan survei kepuasan pengguna yang ditujukan kepada mahasiswa.

Hasil ini adalah untuk memberikan evaluasi kinerja laboratorium, umpan balik dan tindak lanjut bagi program studi dan fakultas untuk peningkatan kualitas pelayanan dalam proses pembelajaran. Proses dan hasil ini terus akan berkembang dan akan menyesuaikan dengan perkembangan sains, teknologi dan informasi.

Darussalam, Agustus 2022
Penyusun

DAFTAR ISI

- 1. PENDAHULUAN**
 - 1.1 Latar belakang
 - 1.2 Tujuan
 - 1.3 Manfaat

- 2. METODE SURVEI**
 - 2.1 Waktu Pelaksanaan dan Instrumen Survei
 - 2.2 Responden Survei
 - 2.3 Pengolahan dan Analisis Data

- 3. LAPORAN HASIL PELAKSANAAN SURVEI**
 - 3.1 Hasil Survei
 - 3.2 Capaian Kesesuaian dengan IKU dan IKT SN-DIKTI Terkait
 - 3.3 Temuan Hasil Survei
 - 3.4 Pelampauan dari SN-DIKTI Terkait

- 4. TINDAK LANJUT**
 - 4.1 Masalah
 - 4.2 Akar Masalah (Penyebab)
 - 4.3 Faktor Pendorong
 - 4.4 Faktor Penghambat
 - 4.5 Pengendalian
 - 4.6 Rencana Tindak Lanjut

- 5. REKOMENDASI**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Laboratorium merupakan tempat riset ilmiah, eksperimen, pengukuran ataupun pelatihan ilmiah dilakukan. Laboratorium biasanya dibuat untuk memungkinkan dilakukannya kegiatan-kegiatan tersebut secara terkendali. Pada konteks di Perguruan Tinggi, kehadiran laboratorium dapat mendukung kegiatan riset-riset dosen dan mahasiswa dan menunjang kegiatan praktikum mata kuliah.

Program Studi Agribisnis memiliki lima laboratorium Pendidikan yang penggunaan utamanya adalah tempat berlangsungnya kegiatan proses belajar mengajar sebagai pendukung proses belajar di ruang kelas. Ke-lima laboratorium tersebut adalah:

1. Laboratorium Statistik dan Sosial;
2. Laboratorium Pemasaran;
3. Laboratorium Agribisnis;
4. Laboratorium Kewirausahaan; dan
5. Laboratorium Pembangunan Masyarakat dan Wilayah Pedesaan.

Kegiatan semua laboratorium di atas berjalan sepanjang tahun pada tiap semester dengan melayani kegiatan belajar mata kuliah yang bersesuaian dengan keberadaan laboratorium.

Survei kepuasan penggunaan laboratorium ini dilakukan untuk menjangkau tingkat kepuasan pengguna khususnya mahasiswa terhadap layanan yang diberikan oleh laboratorium. Hasil survey ini akan menjadi masukan bagi perbaikan maupun peningkatan kualitas pelayanan di masa selanjutnya. Dasar hukum pelaksanaan survei ini adalah:

- a) Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
- b) Peraturan Pemerintah (PP) No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- c) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 139 Tahun 2014 tentang Pedoman Statuta Dan Organisasi Perguruan Tinggi.
- d) Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 99 Tahun 2016 Tentang Statuta Universitas Syiah Kuala.

1.2 Tujuan

- a) Survey dilakukan untuk mengetahui tingkat kepuasan pengguna (mahasiswa) terhadap layanan laboratorium dilingkup Program Studi Agribisnis Universitas Syiah Kuala.
- b) Survey untuk menjaring informasi guna pembuatan keputusan perbaikan.

1.3 Manfaat

Hasil survei kepuasan penggunaan laboratorium ini sebagai respon dan umpan balik bagi Program Studi Agribisnis dalam meningkatkan kualitas laboratorium sebagai sarana pendukung pembelajaran. Walaupun metode penilaian ini masih perlu disempurnakan, namun hasil survei ini diharapkan dapat memberikan gambaran tentang proses pembelajaran pada Program Studi Agribisnis secara umum dan terstruktur.

BAB II METODOLOGI SURVEI

2.1 Waktu Pelaksanaan dan Instrumen Survei

Pelaksanaan survei kepuasan pelayanan laboratorium pada Program Studi Agribisnis USK dilakukan pada akhir semester berjalan. Survei dilakukan secara online dengan mengirimkan pertanyaan dan isian menggunakan *google form*. Survey berlangsung dari tanggal 18 – 29 Juli 2022. Mahasiswa diminta untuk menjawab pertanyaan mengenai mutu layanan laboratorium dengan skala penilaian kepuasan dari 1 sampai 5 dengan perincian sebagai berikut:

Skala	Tingkat kepuasan
1	Sangat tidak puas
2	Tidak puas
3	Netral
4	Puas
5	Sangat puas

Mutu pelayanan laboratorium dibagi atas lima kriteria, yaitu keandalan, daya tanggap, jaminan, empati dan sarana. Masing-masing kriteria terbagi atas beberapa sub-kriteria yang diaplikasikan menjadi pernyataan dalam kuesioner, sehingga kuesioner terdiri atas 9 pernyataan. Khusus Laboratorium Statistik dan Sosial, ditambah sebanyak 3 pernyataan 10 – 12 mengenai sarana laboratorium.

1. Penyampaian materi sesuai dengan mata kuliah.
2. Jadwal praktikum berlangsung sesuai dengan waktu yang ditentukan.
3. Penilaian akurat, didokumentasikan dengan baik dan terbuka bagi praktikan.
4. Dosen/laboran/asisten membantu praktikan dalam menyelesaikan masalah.
5. Dosen/laboran/asisten selalu bersedia membimbing praktikan dan memberikan pelayanan dengan cepat.
6. Dosen/laboran/asisten sopan dan ramah kepada praktikan.
7. Dosen/laboran/asisten dapat menciptakan suasana aman selama praktikum berlangsung.
8. Dosen/laboran/asisten memberikan perhatian dan mengetahui kebutuhan kepada praktikan.
9. Kegiatan praktikum dilaksanakan pada waktu yang nyaman.

10. Laboratorium memiliki komputer dan aplikasi terbaru.
11. Memiliki fasilitas yang lengkap.
12. Fasilitas yang diberikan sesuai dengan materi yang diberikan.

2.2 Responden Survei

Survey kepuasan penggunaan mahasiswa terhadap laboratorium ini ditujukan kepada seluruh mahasiswa aktif Program Studi Agribisnis. Pengambilan data dilakukan terhadap seluruh mahasiswa aktif semester Genap 2021/2022 pada mata kuliah yang memiliki akses pada laboratorium Program Studi Agribisnis. Total yang mengisi survey berjumlah 111 responden dari total keseluruhan mahasiswa PSA.

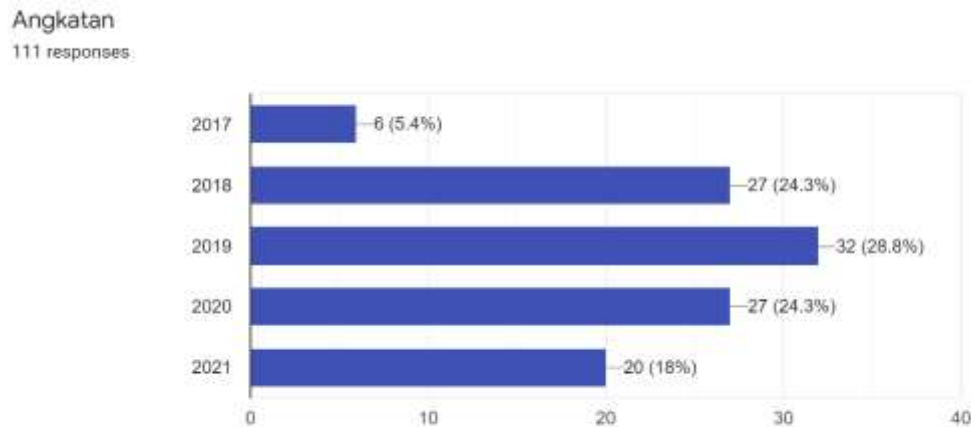
2.3. Pengolahan dan Analisis Data

Pengolahan data dilakukan dengan bantuan Microsoft Excel dan menganalisisnya dengan menggunakan statistic deskriptif. Statistic deskriptif dipergunakan untuk mengorganisasikan dan meringkas data yang diperoleh dari pengumpulan data. Output yang dikeluarkan statistic deskriptif ini adalah tabulasi data, perhitungan deskriptif dan grafik atau gambar. Selanjutnya dapat diinterprestasikan sebagai informasi tegas dan jelas mengenai data tersebut.

BAB III LAPORAN HASIL PELAKSANAAN SURVEI

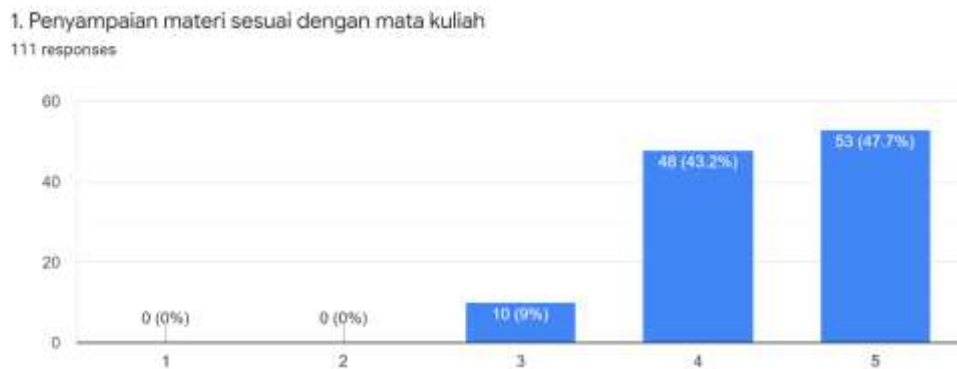
3.1 Hasil Survei

Berdasarkan survey yang dilakukan didapat responden sebanyak 111 mahasiswa yang terdiri dari lima Angkatan, dengan distribusi seperti grafik di bawah.



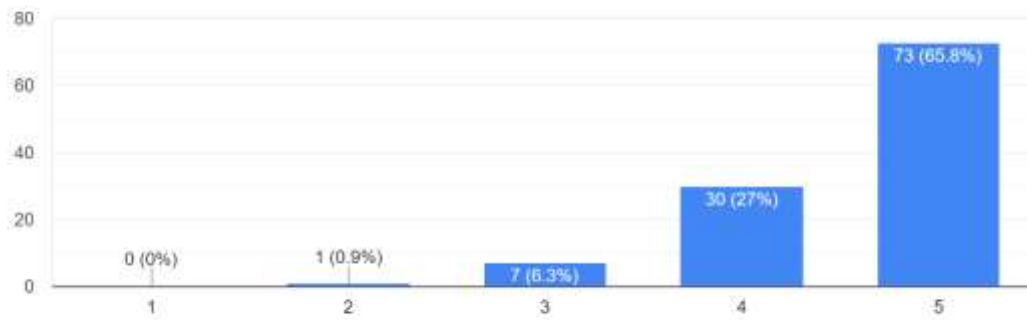
Dari grafik dapat dilihat responden dari angkatan 2017 menjadi responden yang sedikit jumlahnya mengikuti survey yaitu 5,4%, karena mereka disibukkan oleh kegiatan penulisan tugas akhir atau skripsi. Sedangkan 2018 – 2021 adalah Angkatan yang banyak mengisi kuesioner karena saat ini sedang dalam kegiatan belajar mengajar seperti lazimnya setiap semester.

3.2 Laboratorium Statistik dan Sosial



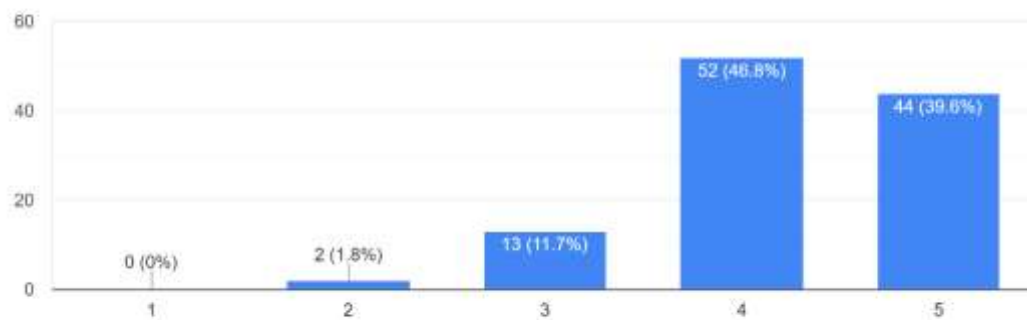
2. Jadwal praktikum berlangsung sesuai dengan waktu yang ditentukan

111 responses



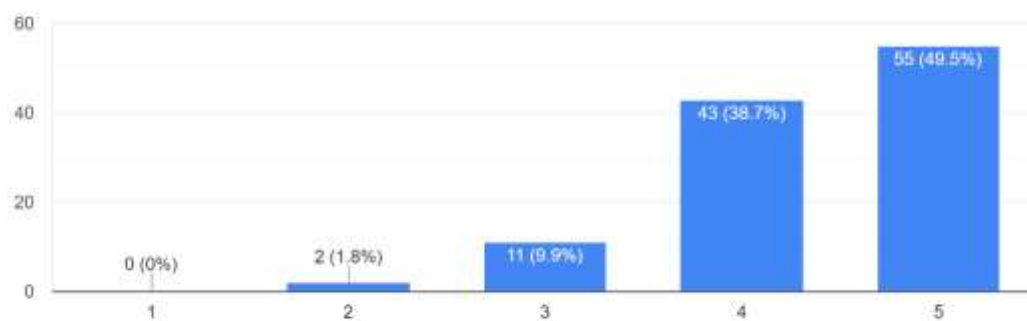
3. Penilaian akurat, didokumentasikan dengan baik dan terbuka bagi praktikan

111 responses



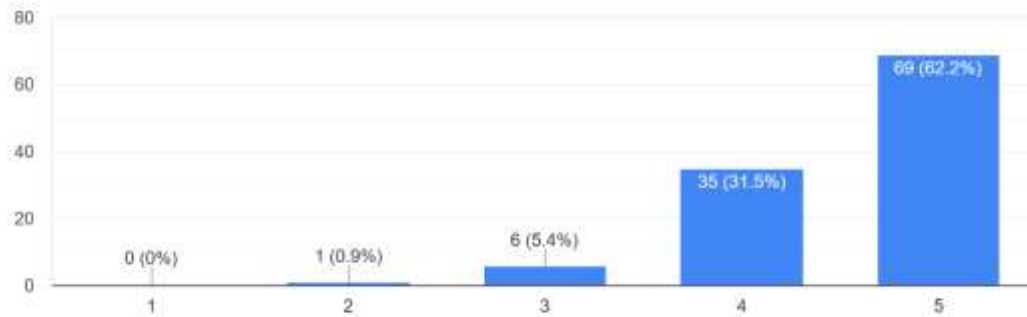
4. Dosen/laboran/asisten membantu praktikan dalam menyelesaikan masalah

111 responses



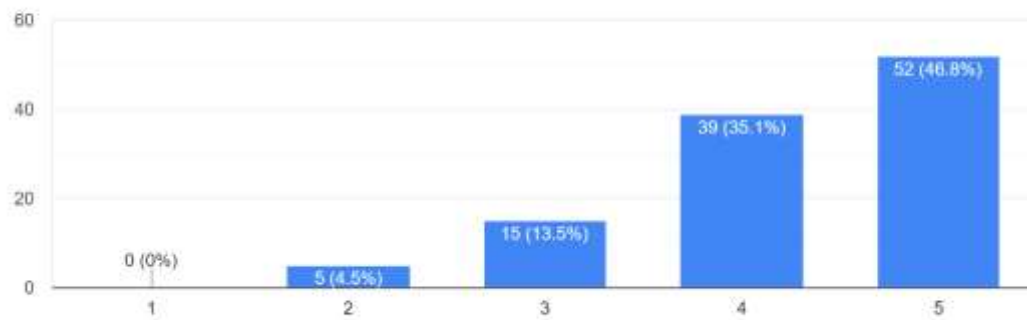
5. Dosen/laboran/asisten selalu bersedia membimbing praktikan dan memberikan pelayanan dengan cepat

111 responses:



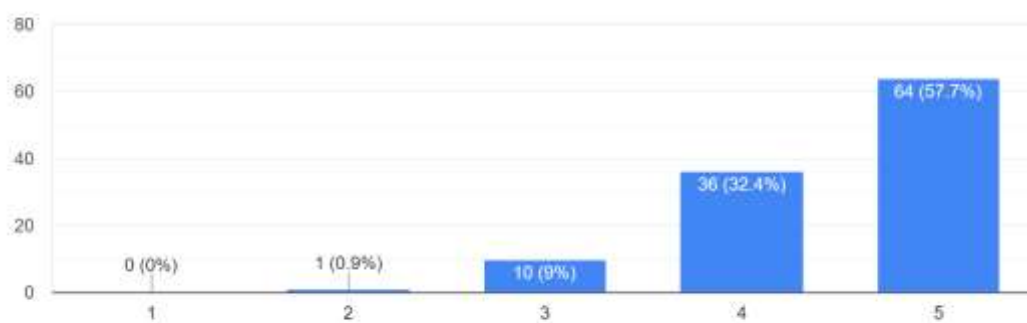
6. Dosen/laboran/asisten sopan dan ramah kepada praktikan

111 responses:



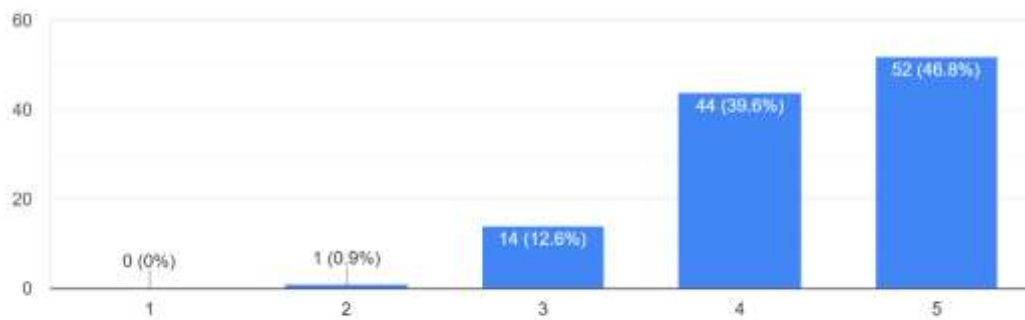
7. Dosen/laboran/asisten dapat menciptakan suasana aman selama praktikum berlangsung

111 responses:



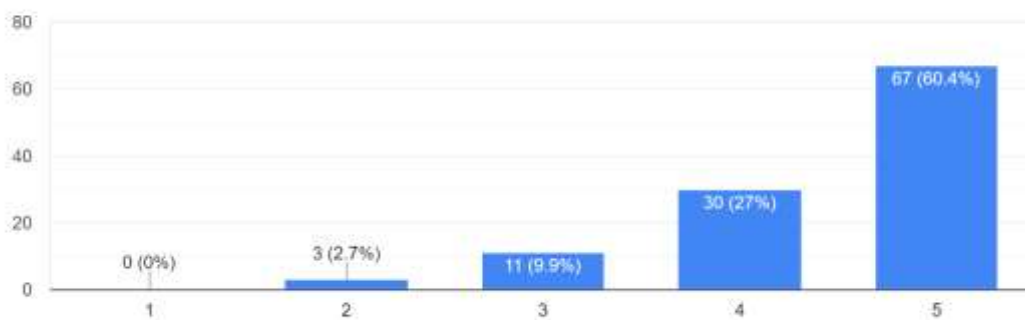
8. Dosen/laboran/asisten mengetahui kebutuhan praktikan

111 responses



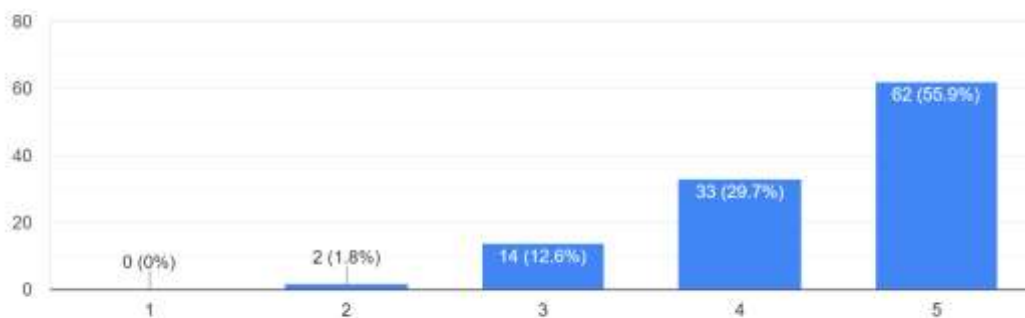
9. Kegiatan praktikum dilaksanakan pada waktu yang nyaman

111 responses



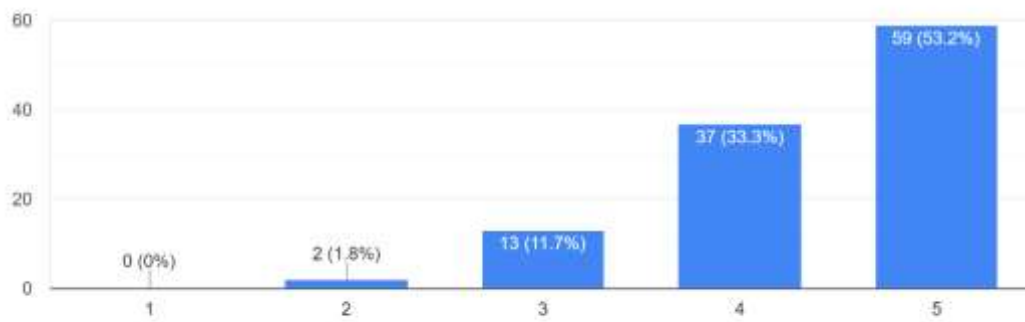
10. Laboratorium memiliki komputer dan aplikasi terbaru

111 responses



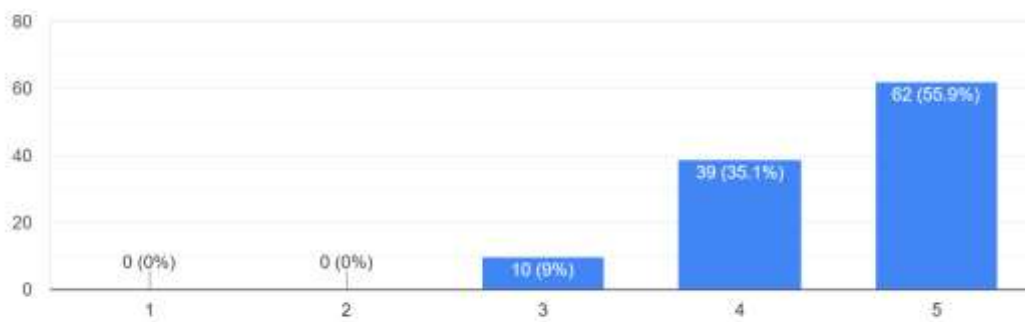
11. Memiliki fasilitas yang lengkap

111 responses:



12. Fasilitas yang diberikan sesuai dengan materi yang diberikan

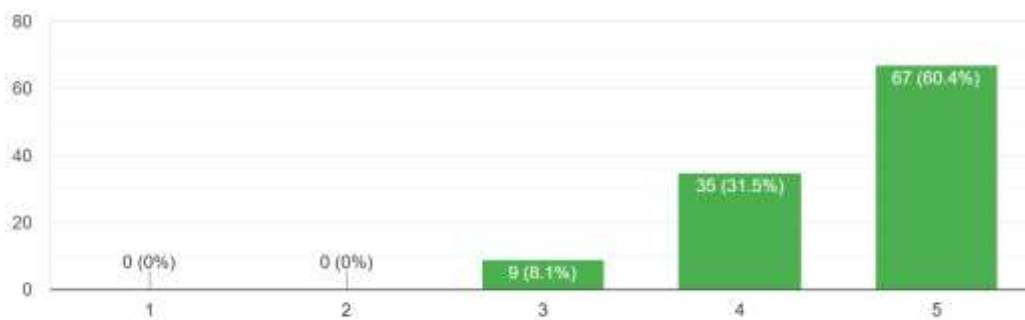
111 responses:



3.3 Laboratorium Agribisnis

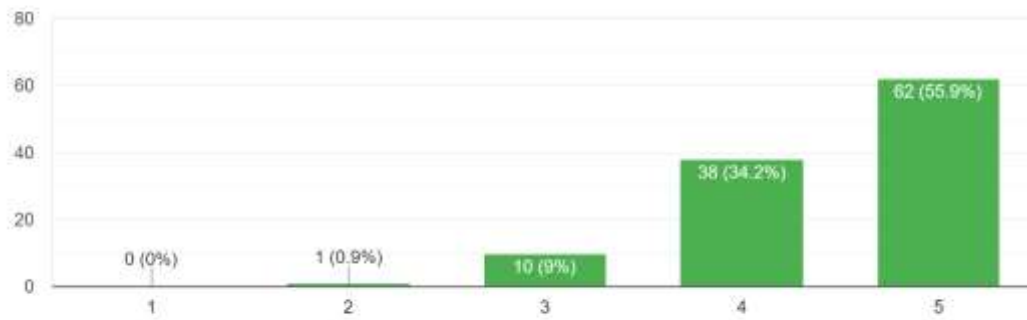
1. Penyampaian materi sesuai dengan mata kuliah

111 responses:



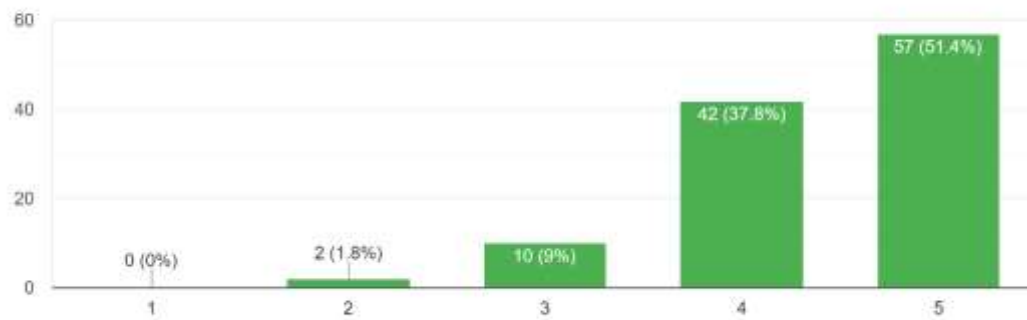
2. Jadwal praktikum berlangsung sesuai dengan waktu yang ditentukan

111 responses



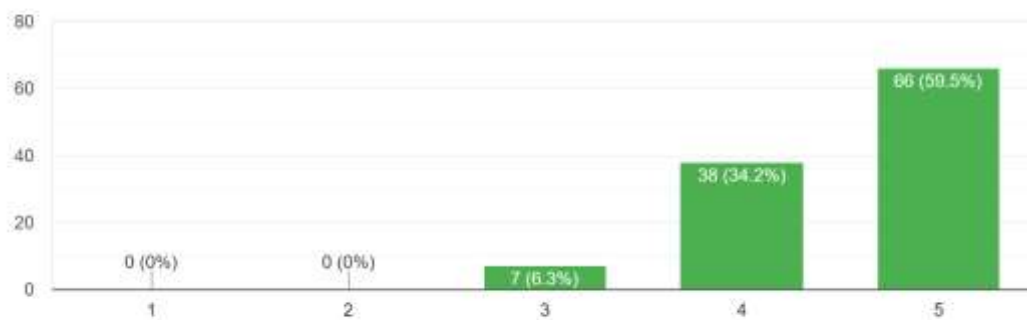
3. Penilaian akurat, didokumentasikan dengan baik dan terbuka bagi praktikan

111 responses



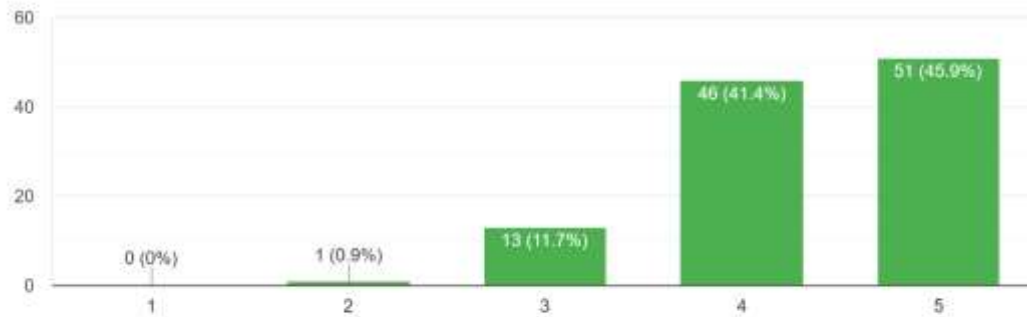
4. Dosen/laboran/asisten membantu praktikan dalam menyelesaikan masalah

111 responses



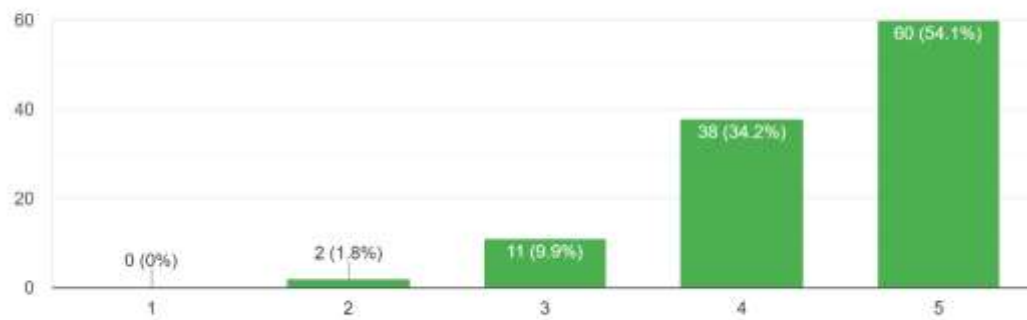
5. Dosen/laboran/asisten selalu bersedia membimbing praktikan dan memberikan pelayanan dengan cepat

111 responses:



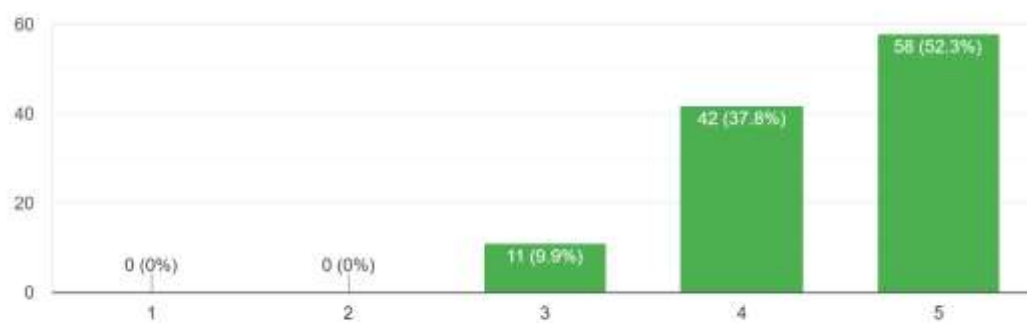
6. Dosen/laboran/asisten sopan dan ramah kepada praktikan

111 responses:



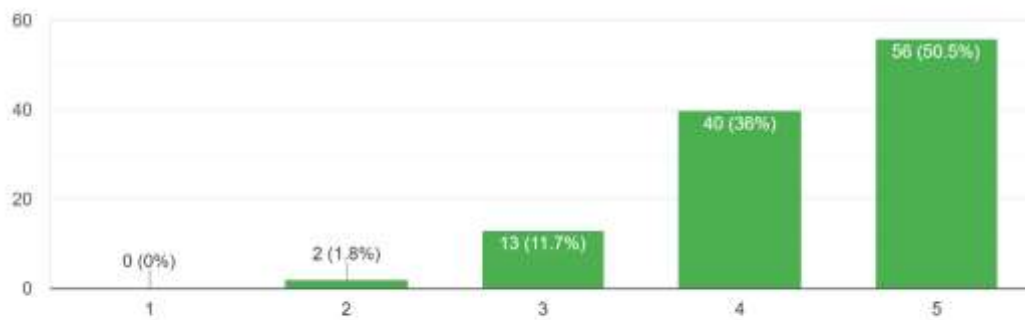
7. Dosen/laboran/asisten dapat menciptakan suasana aman selama praktikum berlangsung

111 responses:



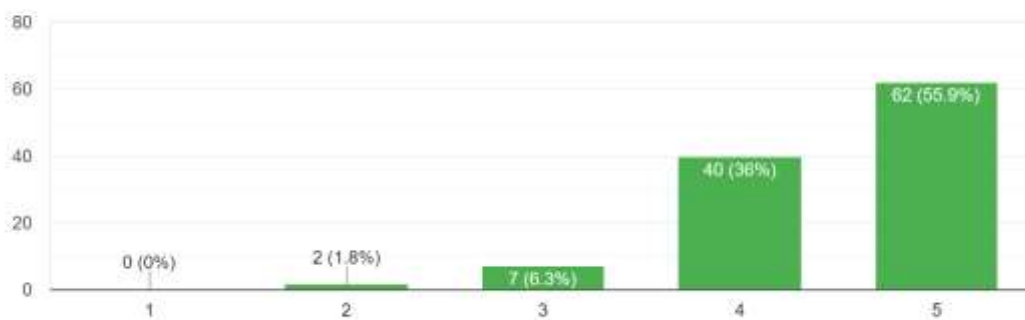
8. Dosen/laboran/asisten mengetahui kebutuhan praktikan

111 responses



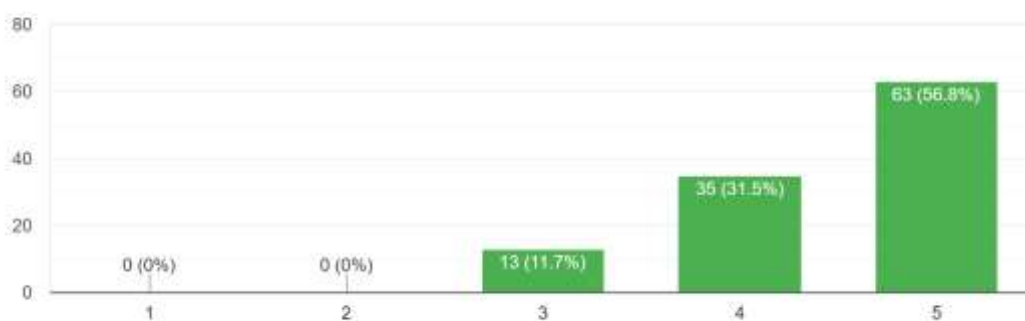
9. Kegiatan praktikum dilaksanakan pada waktu yang nyaman

111 responses



10. Fasilitas yang diberikan sesuai dengan materi yang diberikan

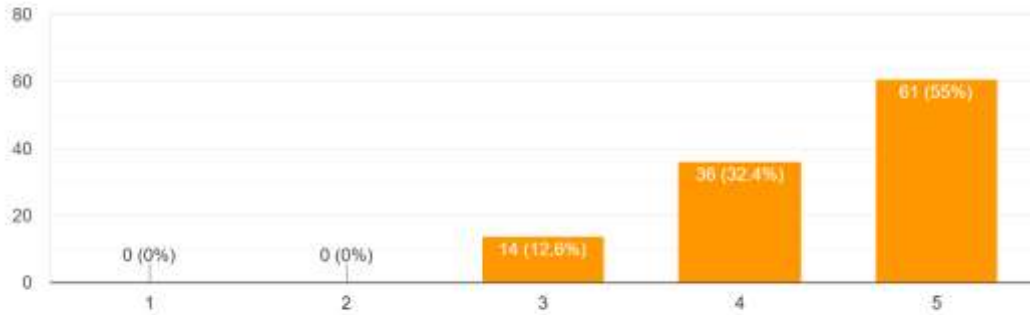
111 responses



3.4 Laboratorium Pemasaran

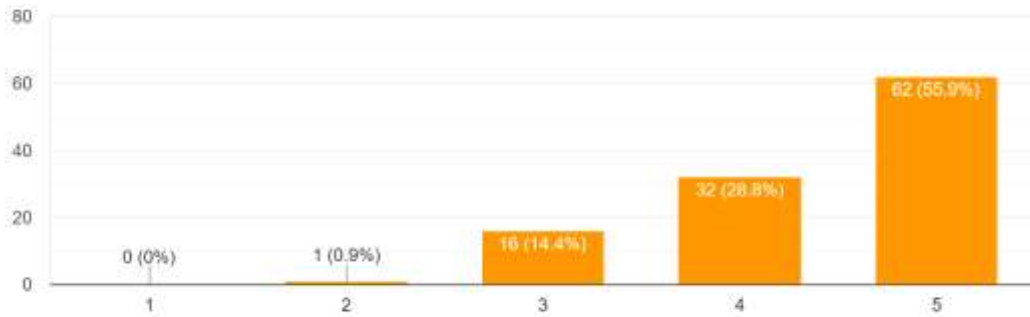
1. Penyampaian materi sesuai dengan mata kuliah

111 responses



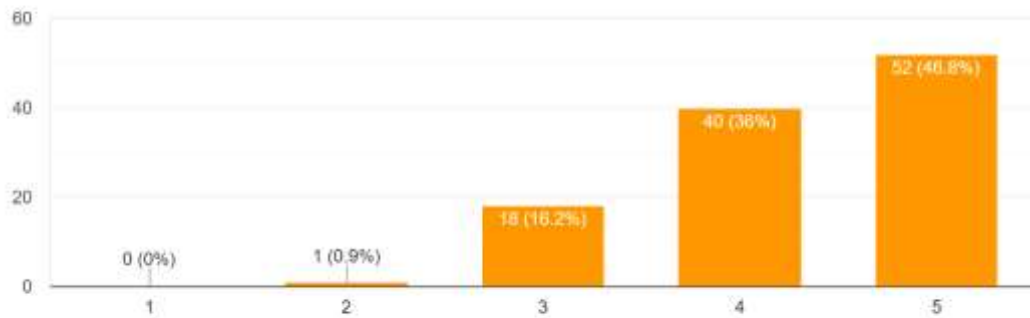
2. Jadwal praktikum berlangsung sesuai dengan waktu yang ditentukan

111 responses



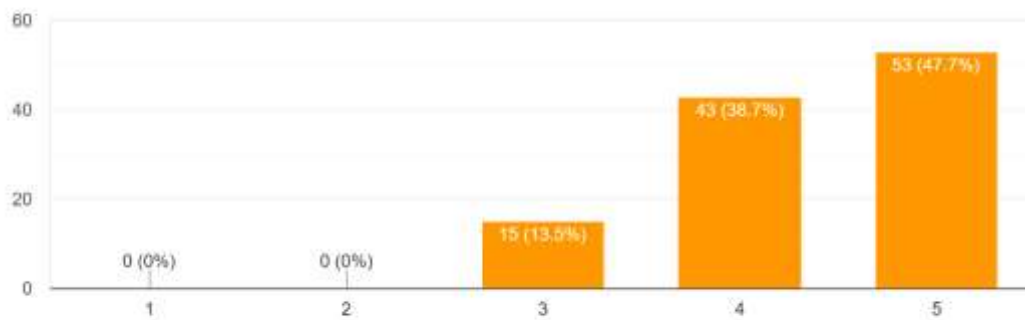
3. Penilaian akurat, didokumentasikan dengan baik dan terbuka bagi praktikan

111 responses



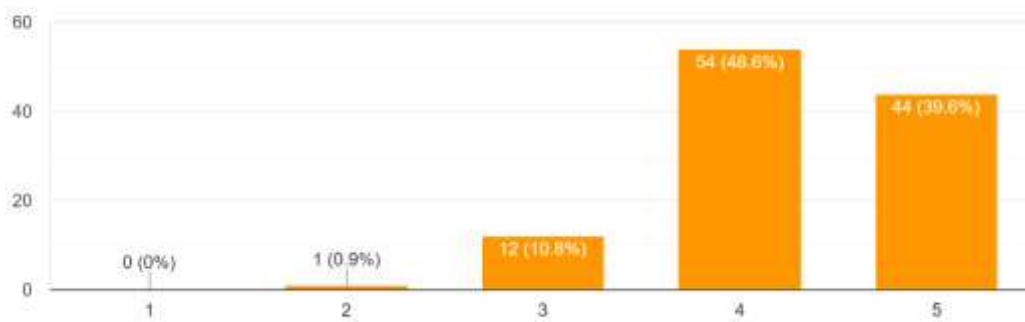
4. Dosen/laboran/asisten membantu praktikan dalam menyelesaikan masalah

111 responses



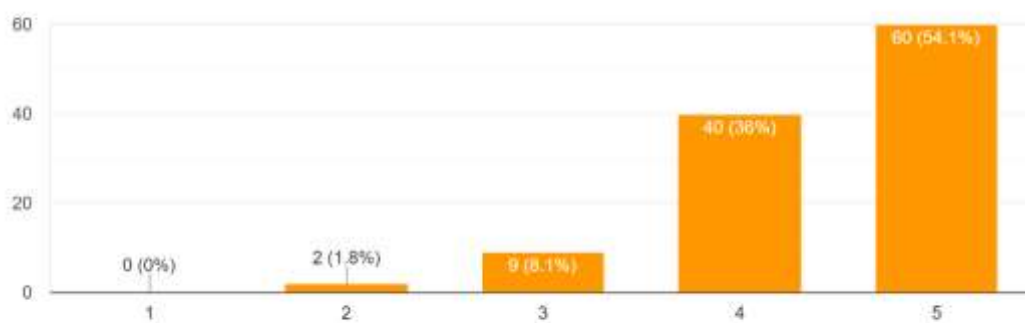
5. Dosen/laboran/asisten selalu bersedia membimbing praktikan dan memberikan pelayanan dengan cepat

111 responses



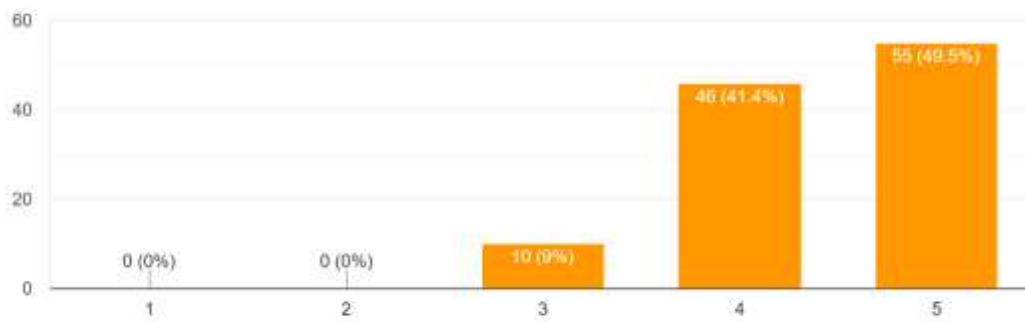
6. Dosen/laboran/asisten sopan dan ramah kepada praktikan

111 responses



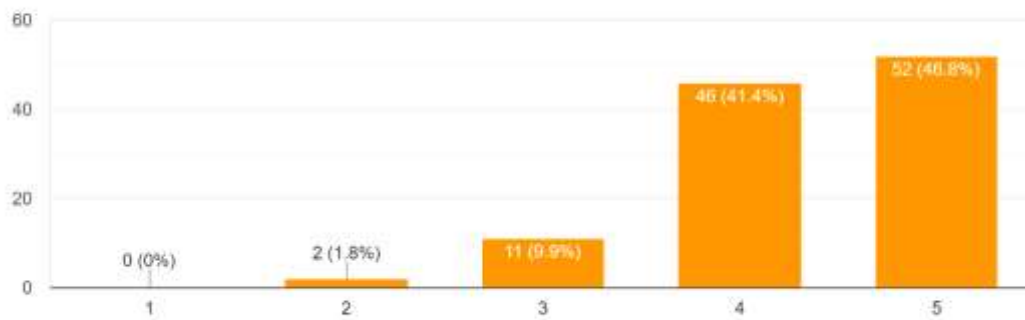
7. Dosen/laboran/asisten dapat menciptakan suasana aman selama praktikum berlangsung

111 responses



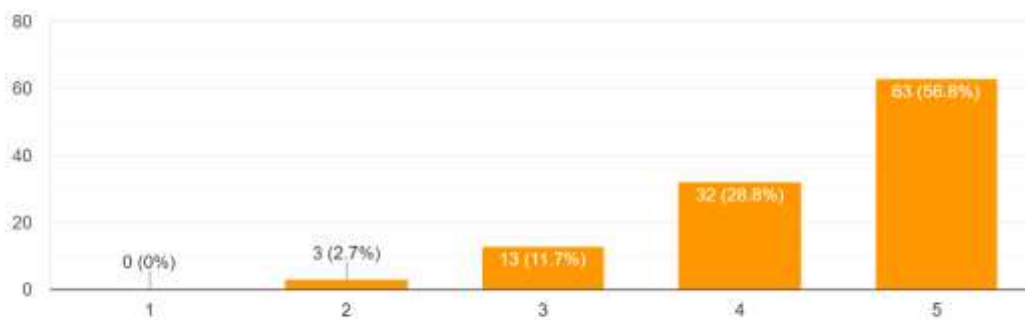
8. Dosen/laboran/asisten mengetahui kebutuhan praktikan

111 responses



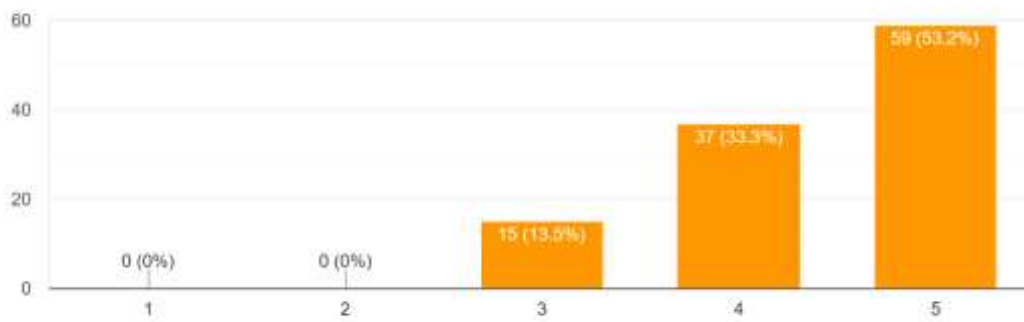
9. Kegiatan praktikum dilaksanakan pada waktu yang nyaman

111 responses



10. Fasilitas yang diberikan sesuai dengan materi yang diberikan

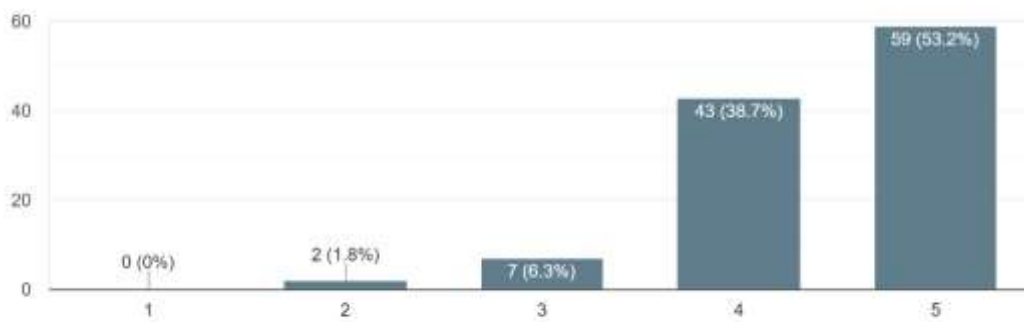
111 responses



3.5 Laboratorium Kewirausahaan

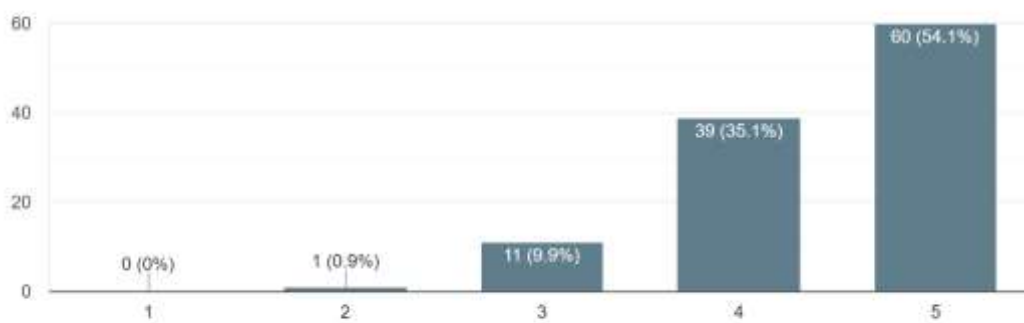
1. Penyampaian materi sesuai dengan mata kuliah

111 responses



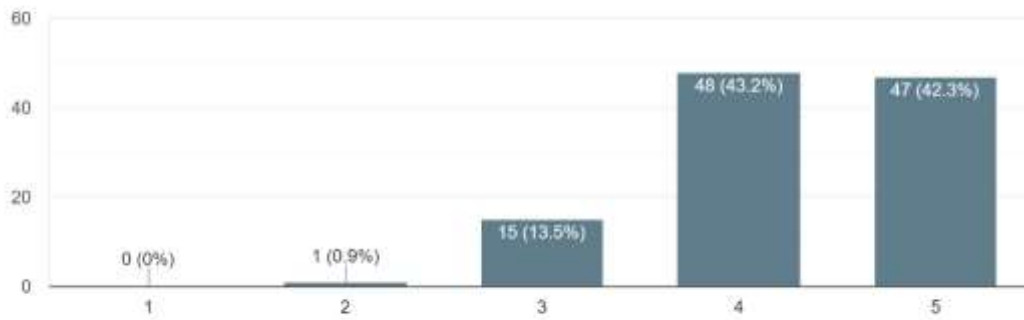
2. Jadwal praktikum berlangsung sesuai dengan waktu yang ditentukan

111 responses



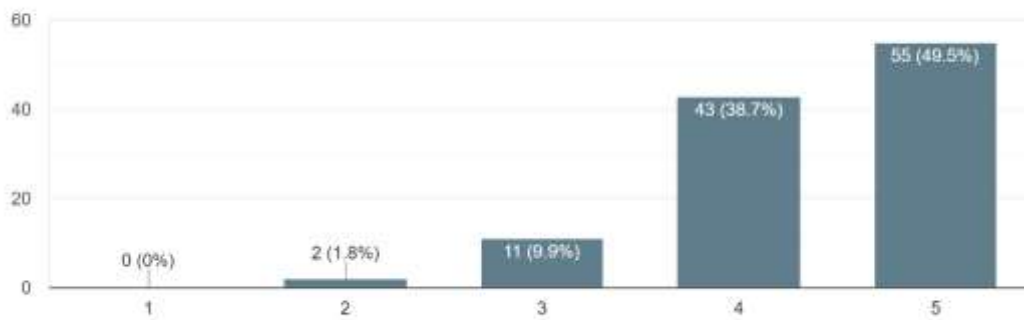
3. Penilaian akurat, didokumentasikan dengan baik dan terbuka bagi praktikan

111 responses:



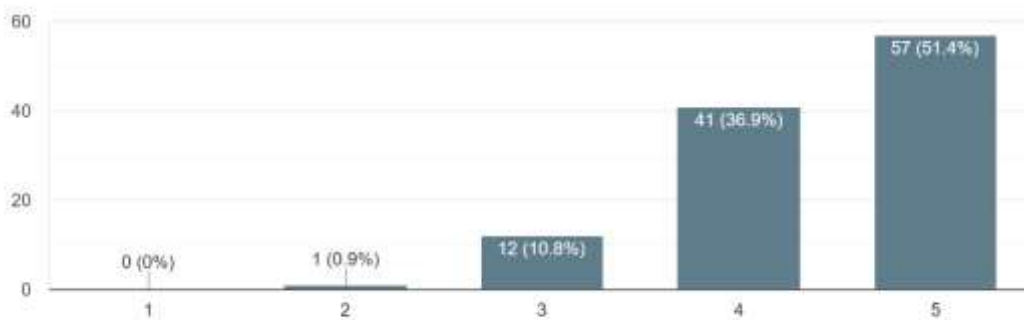
4. Dosen/laboran/asisten membantu praktikan dalam menyelesaikan masalah

111 responses:



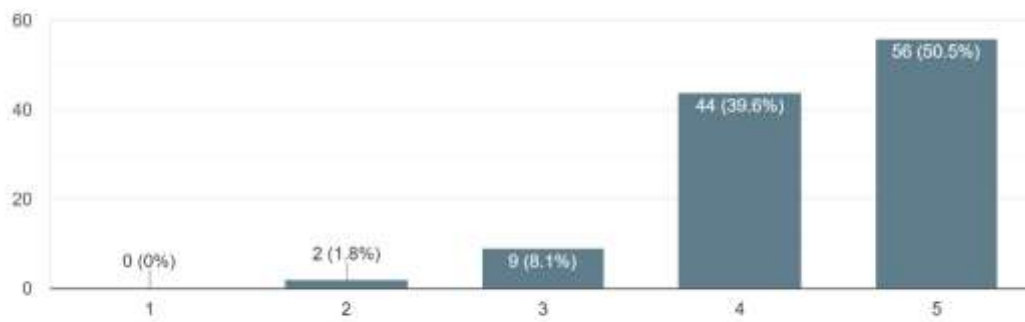
5. Dosen/laboran/asisten selalu bersedia membimbing praktikan dan memberikan pelayanan dengan cepat

111 responses:



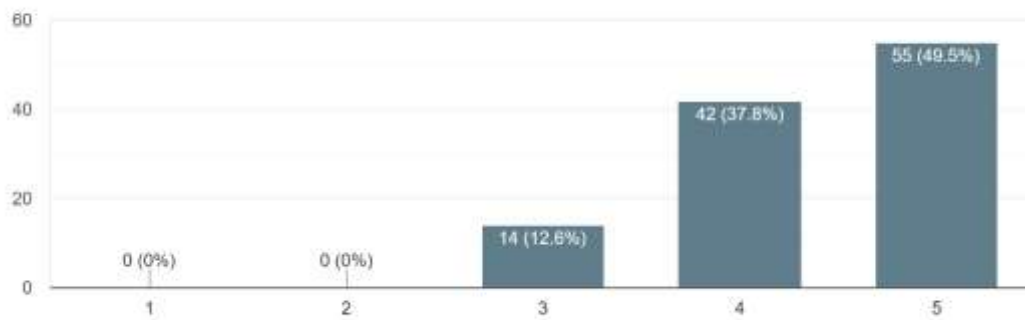
6. Dosen/laboran/asisten sopan dan ramah kepada praktikan

111 responses



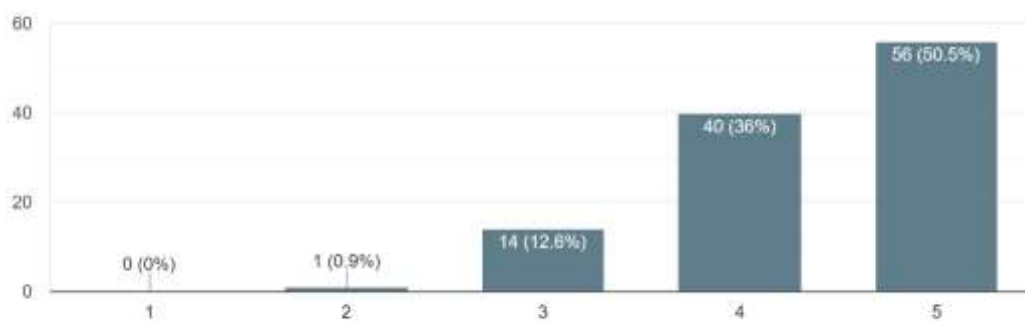
7. Dosen/laboran/asisten dapat menciptakan suasana aman selama praktikum berlangsung

111 responses



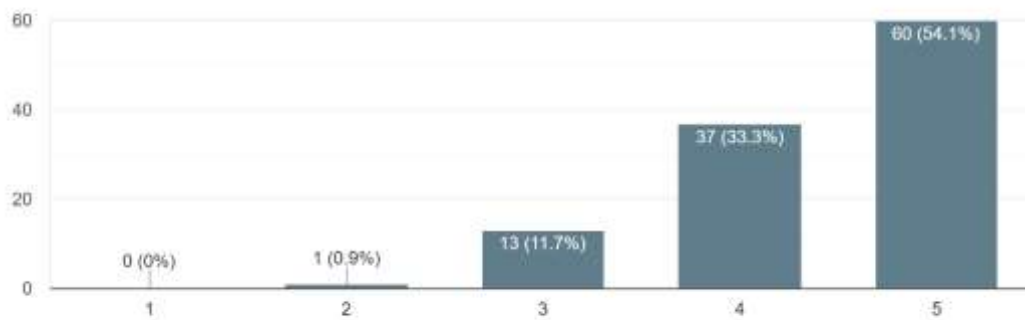
8. Dosen/laboran/asisten mengetahui kebutuhan praktikan

111 responses



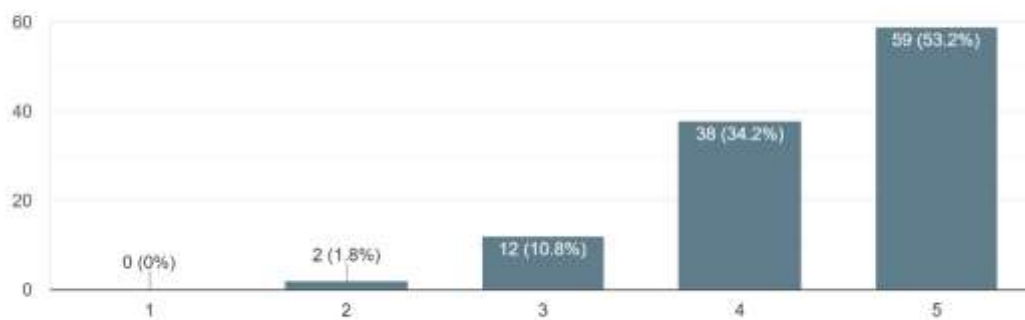
9. Kegiatan praktikum dilaksanakan pada waktu yang nyaman

111 responses



10. Fasilitas yang diberikan sesuai dengan materi yang diberikan

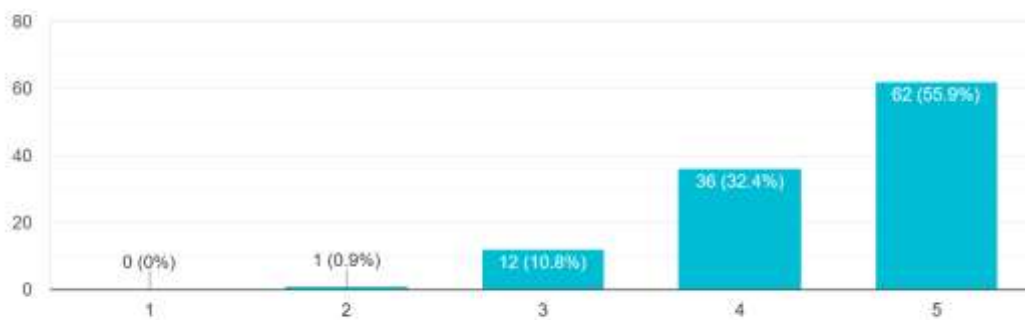
111 responses



3.6 Laboratorium Pembangunan Masyarakat dan Wilayah Pedesaan.

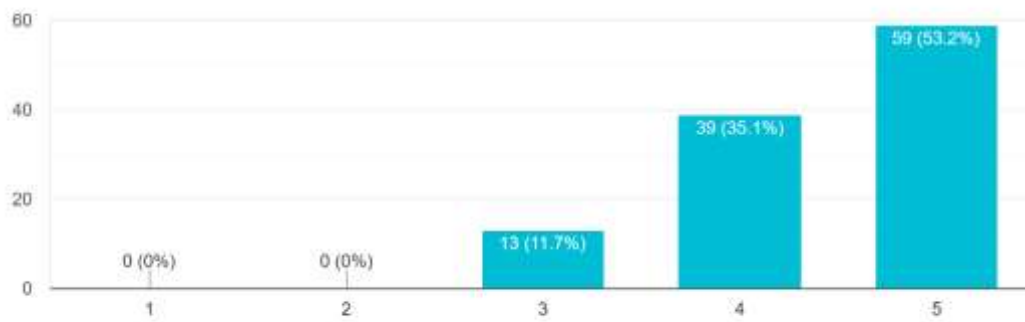
1. Penyampaian materi sesuai dengan mata kuliah

111 responses



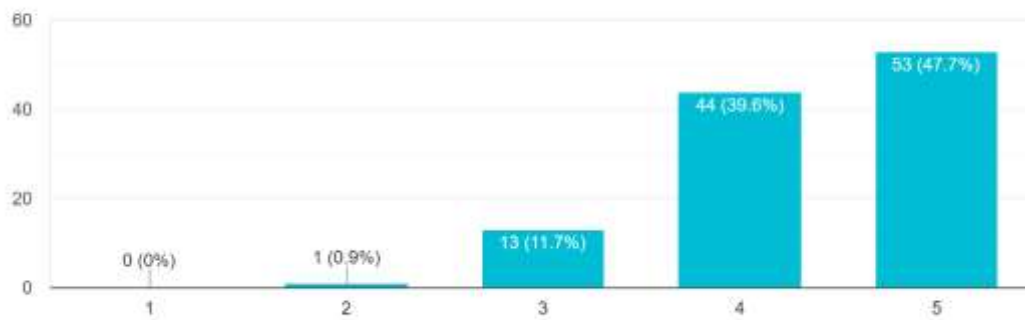
2. Jadwal praktikum berlangsung sesuai dengan waktu yang ditentukan

111 responses



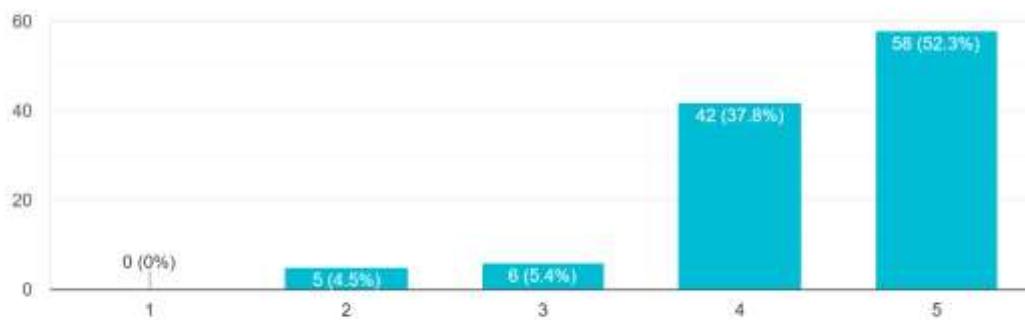
3. Penilaian akurat, didokumentasikan dengan baik dan terbuka bagi praktikan

111 responses



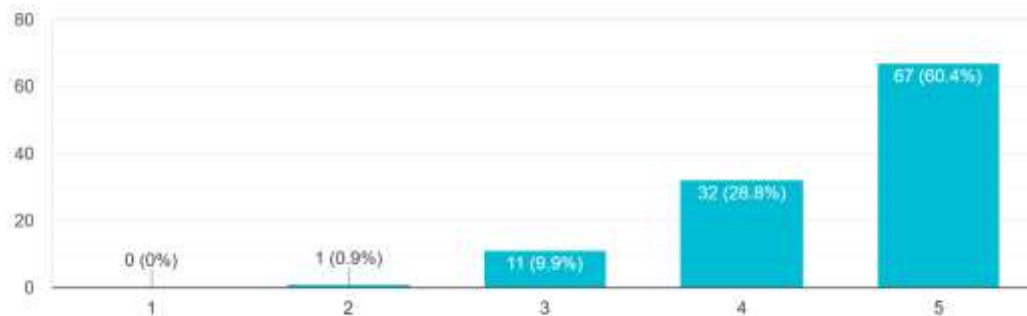
4. Dosen/laboran/asisten membantu praktikan dalam menyelesaikan masalah

111 responses



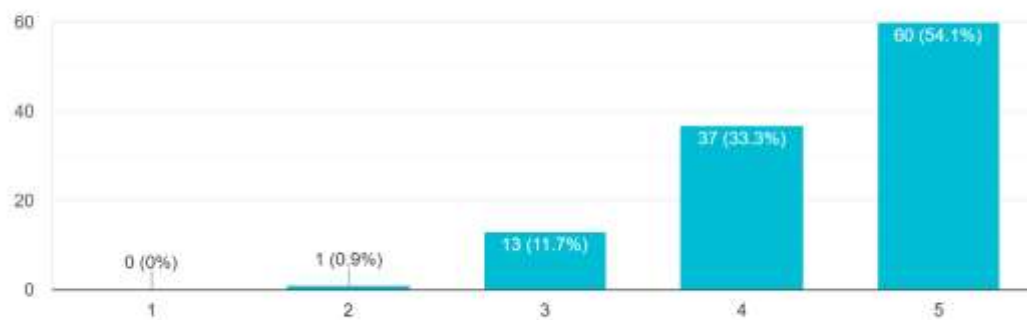
5. Dosen/laboran/asisten selalu bersedia membimbing praktikan dan memberikan pelayanan dengan cepat

111 responses:



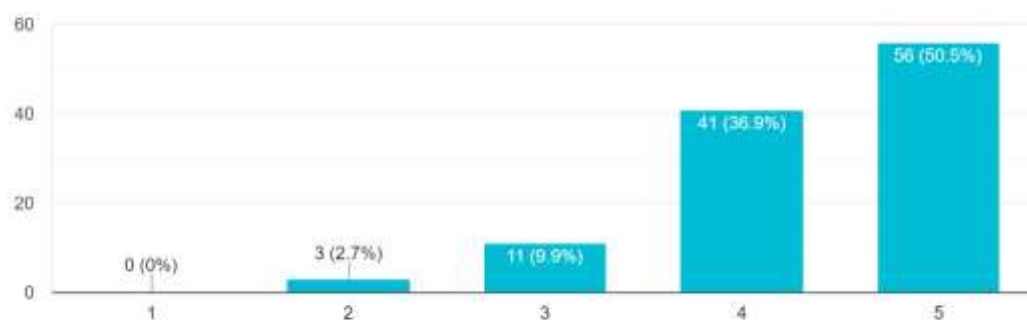
6. Dosen/laboran/asisten sopan dan ramah kepada praktikan

111 responses:



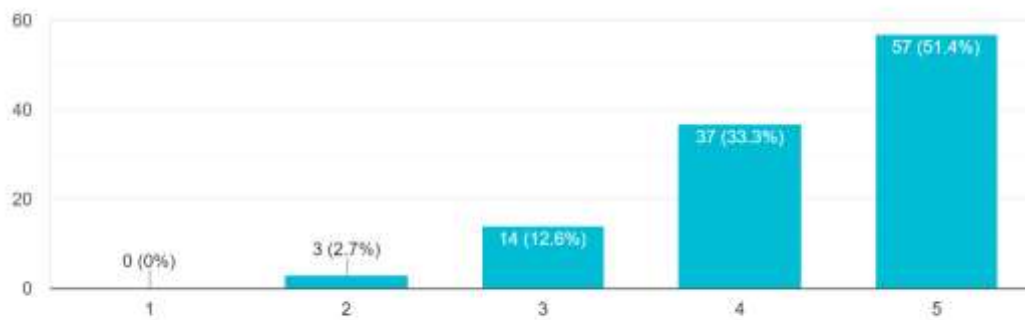
7. Dosen/laboran/asisten dapat menciptakan suasana aman selama praktikum berlangsung

111 responses:



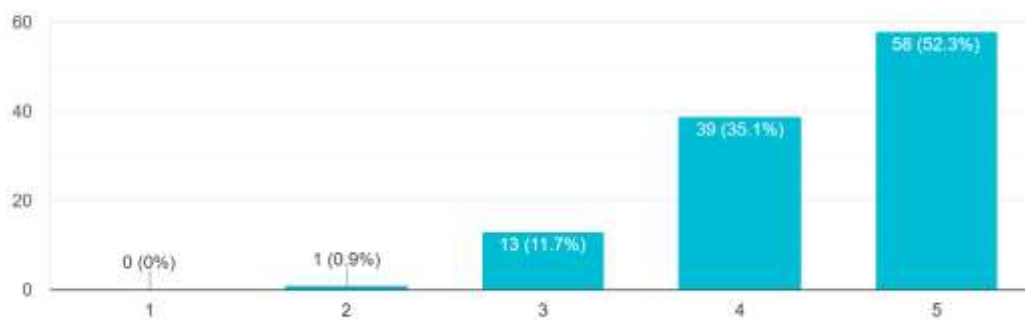
8. Dosen/laboran/asisten mengetahui kebutuhan praktikan

111 responses



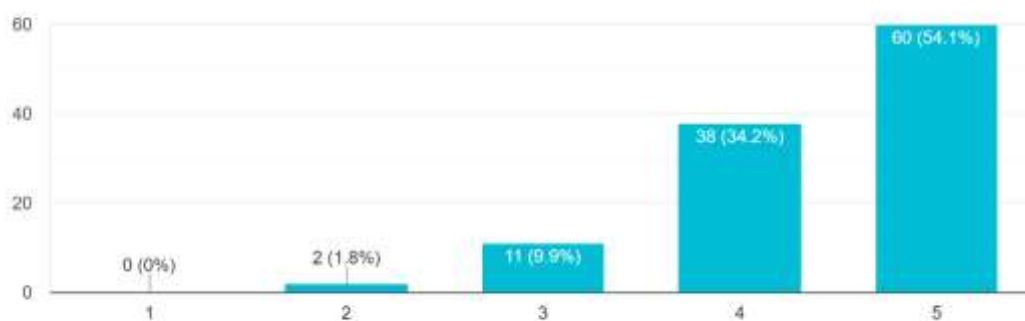
9. Kegiatan praktikum dilaksanakan pada waktu yang nyaman

111 responses



10. Fasilitas yang diberikan sesuai dengan materi yang diberikan

111 responses



3.2. Capaian Kesesuaian dengan IKU dan IKT SN-DIKTI Terkait

Berdasarkan hasil survei seperti yang terlihat pada bagian sebelumnya, maka kesesuaian dengan IKU dan IKT SN DIKTI menunjukkan bahwa ada IKU yang terkait dengan hasil survei layanan laboratorium yaitu IKU-1.07. Persentase mata kuliah S1 dan D3/D4/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi.

IKU-1.07 dalam survei kepuasan laboratorium berkaitan dengan aspek dievaluasi adalah layanan laboratorium dalam mendukung pembelajaran berbasis proyek bagi mahasiswa. Laboratorium diharapkan menciptakan kondisi belajar yang real dan memberikan peluang praktek yang lebih besar kepada mahasiswa untuk menerapkan hal yang dipelajari. Pada kelima laboratorium Program Studi Agribisnis, penilaian mahasiswa terhadap ketersediaan fasilitas praktikum dalam menunjang praktek memiliki persentase tertinggi. Pada aspek lain, mahasiswa menilai kesesuaian antara materi kuliah yang telah diberikan oleh dosen dengan praktek yang diberikan pada laboratorium. Hal ini perlu ditingkatkan lagi terutama dalam hal dosen menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team-based project*) sebagai sebagian bobot evaluasi.

3.3 Temuan Hasil Survei

Berdasarkan hasil survei kepuasan dosen prodi Agribisnis memperlihatkan bahwa rata-rata mahasiswa merasa sangat puas dan puas terhadap pelayanan laboratorium pada Program Studi Agribisnis. Hanya sebagian kecil responden yang merasa tidak puas, khususnya pada kategori kelengkapan kebutuhan praktikum dan waktu penyelenggaraan praktikum

3.4 Pelampauan dari SN-DIKTI Terkait

Berdasarkan survei yang telah dilakukan, dapat kita lihat bahwa target dari indikator pelayanan laboratorium sudah terpenuhi. Pelampauan SN Dikti yang berhasil dicapai adalah:

- a. Kepemilikan sarana dan prasarana pendukung pembelajaran pada laboratorium
- b. Monitoring laboratorium oleh program studi

BAB 4 TINDAK LANJUT

4.1. Masalah

Masalah yang menjadi kendala utama dalam pelayanan laboratorium pada Program Studi Agribisnis Fakultas Pertanian Universitas Syiah Kuala adalah:

- a. Kurangnya pengaturan waktu dan kedisiplinan dalam pelaksanaan prosedur kerja
- b. Kurang efektifnya proses pembelajaran praktek karena kurangnya pemenuhan kebutuhan praktikum

4.2. Akar Masalah (Penyebab)

Pada uraian masalah yang telah dikemukakan sebelumnya, beberapa hal yang menjadi faktor penyebabnya adalah:

- a. Belum optimalnya koordinasi dan penyediaan modul praktikum oleh kelompok kerja tim Pengajar Mata Kuliah untuk setiap materi dan capaian kompetensi praktek
- b. Minimnya pendanaan yang dialokasikan untuk memenuhi kebutuhan praktikum

4.3. Faktor Pendorong

Faktor pendorong perbaikan layanan laboratorium pada PSA Fakultas Pertanian Universitas Syiah Kuala adalah:

- a. Komitmen pimpinan, baik Universitas Syiah Kuala (USK) dan Program Studi Agribisnis (PSA) untuk memaksimalkan pelayanan kepada mahasiswa.
- b. Tersedianya dokumen Rencana Strategis (Renstra) PSA yang memuat indikator utama dan indikator tambahan yang menjadi acuan dalam pencapaian pembelajaran.

4.4. Faktor Penghambat

Faktor penghambat layanan laboratorium pada Program Studi Agribisnis adalah:

- a. Perbedaan kemampuan laboran dalam mengajarkan praktek, disebabkan oleh kurangnya motivasi untuk mengupgrade diri sesuai tuntutan perkembangan teknologi

- b. Terbatasnya anggaran dalam menunjang sarana dan prasarana perkuliahan

4.5. Pengendalian

Upaya pengendalian layanan praktikum dapat dilakukan dengan upaya sebagai berikut:

- a. Menyiapkan modul praktikum yang mengatur standar dan pedoman pelaksanaan monitoring dan evaluasi pada setiap aktivitas laboratorium program studi Agribisnis. perbaiki manajemen organisasi dalam memberikan pelayanan bagi mahasiswa, mengembangkan komunikasi dua arah dan respective.
- b. Melakukan evaluasi atas standar pengelolaan pembelajaran melalui pelayanan laboratorium melalui *continuous improvement* pada unsur hasil evaluasi yang masih belum memenuhi atas standar pengelolaan pembelajaran

4.6. Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan uraian masalah, faktor penghambat dan pendukung, maka rencana tindak lanjut dalam upaya peningkatan layanan laboratorium PSA adalah:

- a. Mengupayakan peningkatan kualitas laboran melalui pelaksanaan kegiatan pembelajaran, pelatihan/workshop, latihan pengembangan kompetensi serta pengembangan kemampuan komunikasi laboran.
- b. Mengupayakan pemenuhan kebutuhan praktikum sesuai materi praktek dan capaian kompetensi yang diharapkan.

BAB 5 REKOMENDASI

Beberapa rekomendasi dari survei kepuasan terhadap layanan laboratorium pada Program Studi Agribisnis adalah:

1. Hasil survei ini diharapkan dapat menjadi acuan dalam peningkatan perbaikan proses belajar mengajar pada Program Studi Agribisnis, terutama dalam melakukan koordinasi dan pemantauan penyelenggaraan proses belajar mengajar yang efektif bagi mahasiswa.
2. Pimpinan Program Studi Agribisnis dapat mengevaluasi hasil survei ini sebagai upaya peningkatan layanan kepada mahasiswa dan kebutuhan pengembangan laboran dan sarana penunjang pembelajaran (alat laboratorium).